**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Фоминская основная общеобразовательная школа**

**Анализ работы библиотеки за 2020– 2021 учебный год**

**На 2020-2021 учебный год были поставлены следующие задачи:**

* Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
* Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
* Осуществление своевременного возврата  выданных изданий в библиотеку.
* Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
* Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
* Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
* Повышение использования работы Интернета педагогами.
* Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
* Воспитание патриотизма и любви  к родному краю, его истории, к малой родине.
* Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебной литературой, сохранности школьного учебного фонда, составление заказа на 2021-2022 учебный год;
* Расширение информационной среды школы путем взаимодействия со школьными библиотеками Миллеровского района, оказание помощи педагогам в проведении мероприятий и участия в конкурсах;
* Самообразование библиотекаря, участие в конкурсах библиотечной направленности различных уровней.

**Показатели библиотечной статистики за 2020-2021 учебный год.**

|  |  |
| --- | --- |
| Учащиеся в школе | 56 |
| Учителя  | 11 |
| Контингент читателей | 1-9 классы |
| Количество посещений за год | 56 |
| Массовая работа | Выставки- 6Мероприятия -5 |

Работа с библиотечным фондом.

**Изучение состава фонда и его использование.**

В период с октября 2020 по май 2021 года в библиотеке проводилась работа по выявлению и списанию ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов основного фонда. Проведена работа среди учащихся, целью которой было изучение читательского спроса. По-прежнему, наиболее востребован фонд художественной литературы. Фонд не располагает достаточным количеством программных произведений, особенно современных авторов, остро стоит вопрос о пополнении фонда литературой для начальных классов, справочной и методической литературой.

**Формирование фонда традиционными и нетрадиционными носителями информации**

В течение 2020-2021 учебного года основной фонд библиотеки не пополнялся художественной литературой.

На 30.05.2021 года общий фонд литературы составляет 1948 единиц хранения, фонд художественной, методической и справочной литературы – 928 экз.

Прием и оформление документов производится своевременно.

Вся поступившая литература отражена в документах учета библиотечного фонда.

В библиотеке имеется компьютер, библиотека подключена к сети Интернет. Учителя и учащиеся имеют возможность поработать в Интернете, найти необходимую информацию. Со стороны библиотекаря учащимся и учителям оказывается всяческая помощь в поиске информации, проводятся консультации по поиску информации в сети.

**Работа с учебным фондом.**

На 30.05.2020 года фонд учебной литературы составляет 1020 экземпляров.

Учебной литературы в фонд поступило за период с 01.08.2020г. по 30.05.2021 г. 136 экземпляров.

Учебники дети сдали в удовлетворительном состоянии. В ноябре 2020 и марте 2021 г. были проведены рейды с целью выявления состояния учебников.

Совместно с руководителями МО был составлен заказ на учебники на 2021-2022 учебный год. Была определена потребность в доукомплектовании фонда.

Прием, техническая обработка поступивших учебников проводится согласно действующим документам, все издания заносятся в документы фонда. Оригиналы товарных накладных, счетов-фактур и сертификатов хранятся в бухгалтерии Управлении образования.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

книга суммарного учета фонда библиотеки;

инвентарные книги;

читательские формуляры и др.

**Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.**

Воспитание культуры чтения учащихся и владение навыками поиска информации в различных носителях является приоритетной задачей в работе школьной библиотеки. План работы библиотеки на 2020-2021 учебный год выполнен на 80%.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно – информационным обслуживанием, ведется подбор литературы к какому – либо мероприятию.

В течение года было проведено ряд мероприятий, направленных на повышение общей культуры личности учащихся разных возрастов:

Оформление информационного стенда

«Писатели Дона», «Край, где ты живешь», «Книги-юбиляры».

В рамках месячника патриотических акций у ребят 5-9 классов прошел Урок Мужества «450-летие Донского казачества».

21 февраля-Международный день родного языка. Библиотекарь школы подготовила выставку словарей русского языка. Ребята могли познакомиться с толковыми, орфоэпическими, орфографическими.

К Международному дню родного языка:

-выставка толковых словарей;

В честь 75-годовщины Победы в Великой Отечественной войне в библиотеке проводились следующие мероприятия:

В преддверие празднования Дня защитника Отечества школьный библиотекарь оформила выставку книг.

Ребята познакомились с художественными произведениями, в которых рассказывается об истории русской армии, ее героях:  от Александра Невского до Георгия Жукова; о памятных событиях: от Невской битвы до Дня Победы 1945 года.

Библиотекарь организовала информационный стенд об истории космонавтики.

Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы;

 «Прочти книги о войне»- рекомендательный список.

В течение учебного года библиотекарем постоянно оказывалась методическая помощь учащимся и классным руководителям в подборе и разработке сценариев для праздников, классных часов, поиску нужной информации для составления рефератов и докладов.

В течение года были организованы выставки различной тематики и формы.

Основные задачи на 2021-2022 учебный год:

Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебной литературой, сохранности школьного учебного фонда, составление заказа на 2021-2022 учебный год;

Расширение информационной среды школы путем взаимодействия со школьными библиотеками Миллеровского района, оказание помощи педагогам в проведении мероприятий и участия в конкурсах;

Самообразование библиотекаря, участие в конкурсах библиотечной направленности различных уровней.

**Выводы:**

Формирование книжного фонда современными изданиями.

Оснащение материально – технической базой.

Обеспечение периодической печатью.

Поддерживать связь с классными руководителями.

Перспектива:

Найти свою меру соответствия перспективам современного ребенка.

Сблизить ребенка и книгу с новыми технологическими возможностями, соответствовать своей школе.

Создать комфортную среду для учащихся разного возраста, разных вкусов, взглядов, запросов.

Создать электронный каталог.

Иметь богатый книжный фонд, соответствующий потребностям детей.

Библиотекарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П. Банникова