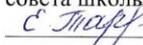


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Фоминская основная общеобразовательная школа**

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета школы
Протокол от 23.03.2022 г. № 4
Председатель Управляющего
совета школы

 Е.А. Тарашенко

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического совета
Протокол от 25.03.2022 г. № 8
Председатель педагогического
совета

 Л.Н. Мережко

Утверждаю:
Директор МБОУ Фоминская ООШ
Л.Н. Мережко
Приказ от 25.03.2022 г. № 80



**Положение
об учете отдельных категорий
несовершеннолетних**

1. Общие положения

1.1. Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон N 120-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях (далее - учет).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета отдельных категорий несовершеннолетних (постановки на учет в «группу риска») в МБОУ Фоминская ООШ (далее - Школа).

1.3. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами Школы и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) Советом профилактики Школы.

Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних (приложение № 1), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

1.4. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел, несовершеннолетних, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом Школы, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое директором Школы возложены обязанности по ведению учета.

1.5. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором Школы, а также лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены указанные обязанности.

1.6. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учета (приложение 2) не реже 1 раза в течение учебного года направляются в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

1.7. Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

2. Цели и задачи учета отдельных категорий несовершеннолетних

2.1. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних в Школе является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

2.2. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в Школе являются:

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);
- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

3. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету

3.1. В Школе учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

- а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона N 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;
- б) поставленные на учет с согласия директора МБОУ Фоминская ООШ, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона N 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:
- в) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- д) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- е) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в Школе;
- ф) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Школы;
- г) совершившие самовольные уходы из семей.

4. Основания для учета несовершеннолетних (постановки на учет в «группу риска»)

4.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

4.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте "а" пункта 3.1 настоящего Положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона N 120-ФЗ, и (или) постановление муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

4.3. Основанием для учета несовершеннолетних, указанных в подпункте "б" пункта 3.1 Положения, в соответствии с локальным нормативным актом Школы является решение Совета профилактики либо иного коллегиального органа Школы.

4.4. Общим основанием для учета несовершеннолетних, указанных в пункте 3.1 Положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона N 120-ФЗ является утвержденное директором Школы заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (приложение 3).

4. Порядок учета несовершеннолетних

5.1 Поступившие в Школу из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией директора Школы «Для постановки на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в Школе) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в Школе (приложение № 4) (далее – Журнал учета), а также для обеспечения направления в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в Школе возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном и (или) электронном носителе.

Датой постановки несовершеннолетнего на учет в Школе в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

5.2. В случае поступления в Школу информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 3.1 настоящего Положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками Школы указанных несовершеннолетних, социальный педагог, либо педагог-психолог Школы, либо классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего в соответствии с локальным нормативным актом Школы направляют директору Школы или в Совет профилактики Школы, или в иной коллегиальный орган Школы обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего (приложение № 5).

Представление о необходимости учета несовершеннолетних рассматривается Школой либо Советом профилактики Школы, либо иным коллегиальным органом Школы не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога Школы.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета.

Решение директора Школы может оформляться приказом, либо наложением резолюции на представление о необходимости учета несовершеннолетнего.

Решение Совета профилактики Школы или иного коллегиального органа Школы может оформляться в виде протокола заседания.

5.3. В соответствии с локальными нормативными актами Школы, регламентирующими организацию учета, порядок принятия решений об учете несовершеннолетних, указанных

в подпункте «а» пункта 3.1 настоящего Положения, в случаях, установленных пунктом 5.1 настоящего Положения, может включать процедуру рассмотрения представления о необходимости учета несовершеннолетних уполномоченным структурным подразделением либо Советом профилактики Школы, установленную пунктом 5.2 настоящего Положения, для обеспечения коллегиальности выработки перечня эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении несовершеннолетнего.

5.4. Решение об учете несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- директора Школы (в случае принятия решения Советом профилактики Школы либо другим коллегиальным органом);
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в Школу;
- муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

5.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 3.1 настоящего Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется Школой во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

5.6. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 3.1 настоящего Положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденных директором Школы. По инициативе Школы также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

5.7. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в Школе, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акт о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя, куратора (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении).
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

- сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;
- планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые;
- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего; рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации; отчеты, служебные записки, докладные сотрудников Школы и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в Школе, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях (муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав);
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в Школе (ходатайства о снятии с учета);
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

5. Основания прекращения учета несовершеннолетних

6.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в Школе являются:

- а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и Школой;
- б) достижение восемнадцатилетнего возраста;
- в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

6.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 3.1 настоящего Положения, прекращение учета возможно в том числе при наличии постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

6.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в подпункте «а» пункта 3.1 настоящего Положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

6.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 3.1 настоящего Положения учет прекращается по мотивированному представлению (приложение № 6) социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному директору Школы или в Совет профилактики Школы, или иной коллегиальный орган, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;

- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога Школы;
- об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета для внесения в Журнал учета.

Решение директора Школы оформляется приказом либо наложением резолюции на представление о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего Совета профилактики Школы или иного коллегиального органа оформляется в виде протокола заседания.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), директора Школы, а также муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.5. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего в Школе с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

ФОРМА УЧЕТА

отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в

(наименование образовательной организации)

(применяется для обеспечения анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету)

Отчетный период: с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

Количество несовершеннолетних, в отношении которых	№ строки	1 – 4 классы	5 – 9 классы
организован учет в образовательной организации <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	01		
принято решение о снятии с учета <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	02		
из них <i>(из строки 02):</i> по исправлению поведения	03		
принято решение о постановке на учет <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	04		
осуществляется контроль за поведением со стороны классного руководителя, иного педагога (куратора) <i>(состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)</i>	05		
принято решение о снятии с контроля со стороны классного руководителя <i>(поставлены на контроль за отчетный период)</i>	06		
из них <i>(из строки 06):</i> по исправлению поведения	07		
принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны классного руководителя <i>(поставлены на контроль за отчетный период)</i>	08		
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее – ПДН ОВД) <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	09		
принято решение о снятии с учета в ПДН ОВД <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	10		
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	11		

организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	12		
принято решение снятия с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	13		
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	14		
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	15		
принято решение снятия с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	16		
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	17		
из них: <i>(из строк 01, 05, 07, 09)</i> организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18		
рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП <i>(за отчетный период)</i>	19		
рассмотрены материалы на заседаниях уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации (совета профилактики) <i>(за отчетный период)</i>	20		

Дата составления: «_____» _____ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(наименование образовательной организации)

Фамилия, имя, отчество председателя комиссии по
делам несовершеннолетних и защите их прав

наименование (территориальной) муниципальной
комиссии по делам несовершеннолетних и защите
их прав

ИНФОРМАЦИЯ

в рамках федерального статистического наблюдения
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
(в части учета несовершеннолетних)
(форма № 1-КДН)

I. Общие сведения

№п/п	Наименование показателя	За отчетный период
1	Численность несовершеннолетних, в отношении которых в образовательной организации проводилась индивидуальная профилактическая работа <i>(включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)</i>	
2	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в образовательной организации индивидуальной профилактической работы <i>(в период нахождения на учете)</i>	
3	численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа <i>(снятых с учета за отчетный период)</i>	
4	из них: в связи с улучшением ситуации	

I I. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в МБОУ Фоминская ООШ проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете МБОУ Фоминская на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения	Дата принятия решения об учете	Основание (я) учета* (указывается номер соответствующей категории)	Иные субъекты системы профилактики, в которых несовершеннолетний состоит на учете** (указывается номер)	Сведения о совершении преступлений, административных правонарушений и иных антиобщественных действий	Дата прекращения учета	Основание (я) прекращения учета*** (указывается номер)
1	2	3	4	5	6	8	9	10

* При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Примерного положения указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

- бездзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 3.1 настоящего Положения указываются категории несовершеннолетних, поставленных на учет с согласия руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий:

- 1) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- 2) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- 3) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;
- 4) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации;
- 5) совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних;
- б) иные (основание указывается в форме).

**** Субъекты системы профилактики, в которых осуществляется учет несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:**

- органы внутренних дел и подведомственные учреждения;
- органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;
- органы, осуществляющие управление в сфере образования, и подведомственные организации;
- органы управления здравоохранением и подведомственные организации;
- учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции); – органы по делам молодежи и подведомственные организации;
- иные субъекты.

***** Основания прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации:**

1. Прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией:

- а) по причине завершения обучения;
 - б) по причине смены образовательной организации;
 - в) по причине применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - г) в случае ликвидации образовательной организации;
2. Достижение восемнадцатилетнего возраста;
3. Устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;
4. Иные (основание указывается в форме).

«_____» _____ 20____ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(наименование образовательной организации)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя образовательной организации)

(подпись)

Фамилия И.О.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проведенной проверки
жалоб, заявлений или других сообщений
в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной «___» _____ года сотрудниками
 МБОУ Фоминская ООШ: _____
 (Фамилии, имена и отчества, наименования должностей сотрудников)

по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от _____
 (Фамилия, имя, отчество заявителя)

(сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально опасном положении, по
 причине (нужное подчеркнуть):

безнадзорности или беспризорности;

пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья; совершения
 правонарушений;

совершения антиобщественных действий, а именно:

систематического употребления наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих
 веществ;

систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции; занятий проституцией;
 занятий бродяжничеством или попрошайничеством;

иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц,

а именно о совершении несовершеннолетним _____
 (Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

_____, обучающимся _____
 (число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы))

(указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

_____ ,
 выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины и
 условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных
 действий несовершеннолетним: _____

(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)

По итогам проверки сотрудниками образовательной организации рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

в том числе мер по постановке на учет в образовательной организации несовершеннолетнего

_____ в _____ целях организации проведения
(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий.

Основание учета: _____
(указывается в соответствии с пунктом 3.1 Положения)

Наличие обстоятельств, _____ являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета*)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (должность сотрудника, проводившего проверку)	_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (должность сотрудника, проводившего проверку)	_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
_____ (должность сотрудника, проводившего проверку)	_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)

*В ходе проверки сообщения (жалобы, заявления) используются такие формы получения сведений, как беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклассников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными оповедении несовершеннолетнего, изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ ребенка и иные.

(наименование образовательной организации)

(Должность руководителя образовательной организации, Фамилия, имя, отчество)

(наименование подразделения (органа), созданного в образовательной организации в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости учета несовершеннолетнего**

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____
(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы))

проживающего по адресу: _____
(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании

(указать соответствующий подпункт пункта 3.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

«_____» _____ 20____ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(наименование образовательной организации)

(Должность руководителя
образовательной организации,
Фамилия, имя, отчество)

(наименование подразделения (органа),
созданного в образовательной организации
в целях организации работы по профилактике
безнадзорности и правонарушений
среди несовершеннолетних обучающихся)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего**

Прошу прекратить учет _____

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____

(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы))

проживающего по адресу: _____

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании

_____.

(указать соответствующий подпункт пункта 6.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067632

Владелец Мережко Лариса Николаевна

Действителен с 09.03.2023 по 08.03.2024