

Утверждаю:

Директор школы

Л.Н. Мерещко

Приказ от 23.09.2021 г. № 223



**План мероприятий по введению и реализации
федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного образования 2021 года**

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемые результаты
Организационное и нормативное обеспечение перехода на ФГОС НОО и ООО				
1.	Создание рабочей группы по введению и реализации ФГОС НОО и ООО	Сентябрь 2021 г.	Директор Л.Н. Мерещко	Приказ о создании рабочей группы Положение о рабочей группе
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по введению и реализации ФГОС НОО и ООО	Сентябрь 2021 г.	Рабочая группа Директор Л.Н. Мерещко	План мероприятий по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования
3.	Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Администрация школы Рабочая группа	
4.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Администрация школы Рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ООО
5.	Проведение классных родительских собраний в 1-8 классах, посвященных переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО. Получение письменных согласий на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО	До 1 апреля 2022 г.	Классные руководители 1-8 классов	Протоколы родительских собраний, письменные согласия родителей

6.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность МБОУ Фоминская ООШ в связи с введением и реализацией ФГОС НОО и ООО	До 01 сентября 2022 г. и далее при необходимости	Администрация школы	Разработка новых положений, издание приказов, иных документов
7.	Актуализация программы развития МБОУ Фоминская ООШ в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	До 01 сентября 2022 г.	Администрация школы	Обновленная программа развития
8.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и их родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательного процесса, и планов внеурочной деятельности	В течение всего периода	Заместитель директора Л.Н. Цысарь	Аналитическая справка по результатам мониторинга
9.	Разработка на основе примерных основных образовательных программ НОО и ООО основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС и учебными планами	Проект ООП НОО до 01 апреля 2022 г. ООП НОО и ООО ООО до 01 сентября 2022 г.	Администрация школы Рабочая группа	Разработанные и утвержденные ООП НОО и ООО ООО
Методическое обеспечение введения и реализации ФГОС НОО и ООО				
1.	Рассмотрение вопросов введения и реализации ФГОС НОО и ООО на заседаниях педагогических советов, методических объединений школы	В течение всего периода	Заместитель директора Л.Н. Цысарь, Руководители МО	Протоколы заседаний
2.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей введение и реализацию ФГОС НОО и ООО	Ежегодно, до 1 сентября	Директор Л.Н. Мережко, заместитель директора Л.Н. Цысарь	План методической работы, приказ об его утверждении
3.	Оказание консультационной помощи педагогам по вопросам применения обновленных ФГОС в образовательном процессе	В течение всего периода	Заместитель директора Л.Н. Цысарь, рабочая группа	Методические рекомендации, материалы
3.	Формирование банка методических материалов по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Администрация школы Рабочая группа	Банк методических материалов по вопросам реализации обновленных ФГОС НОО и ООО

4.	Корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на введение обновленных ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Заместитель директора Л.Н. Цысарь	План повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на введение обновленных ФГОС НОО и ООО.
5.	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях разных уровней по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Заместитель директора Л.Н. Цысарь	Повышение квалификации педагогических работников по вопросам
6.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, а также курсам внеурочной деятельности	Ежегодно, до 1 сентября	Директор Л.Н. Мерещко, учителя-предметники	Утверждение рабочих программ по учебным предметам, а также курсам внеурочной деятельности
Материально-техническое обеспечение введения и реализации ФГОС НОО и ООО				
1.	Анализ соответствия материально-технической базы школы для реализации ООП НОО и ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Ежегодно, до 1 сентября	Директор Л.Н. Мерещко, заместитель директора Л.Н. Цысарь	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы
2.	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализаций образовательных программ НОО и ООО в соответствии с обновленными ФГОС	Ежегодно, до 1 сентября	Директор Л.Н. Мерещко, заместитель директора Л.Н. Цысарь	Аналитическая справка об оценке условий школы с учетом требований обновленных ФГОС
3.	Комплектование библиотеки по всем предметам учебных планов НОО и ООО в соответствии с ФПУ	Ежегодно, до 1 сентября	Директор Л.Н. Мерещко, библиотекарь С.П. Банникова	Наличие утвержденного списка учебников для реализации обновленных ФГОС
4.	Обеспечение учебных кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих	В течение всего периода	Директор Л.Н. Мерещко, учителя-предметники	Укомплектованность учебных кабинетов необходимыми

	<p>развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС. Использование оборудования Центра образования естественно-научной направленности «точка роста»</p>			<p>пособиями, картами, учебными макетами, специальным оборудованием, обеспечивающими развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС</p>
<p>Информационное обеспечение введения и реализации ФГОС НОО и ООО</p>				
1.	<p>Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов школы и родителей обучающихся по вопросам введения обновленных ФГОС</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Заместитель директора Л.Н. Цысарь, классные руководители 1-8 классов</p>	<p>Банк информационно-методических материалов, размещенных на сайте школы</p>
2.	<p>Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Директор Л.Н. Мережко, заместитель директора Л.Н. Цысарь</p>	<p>Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО и ООП ООО</p>
3.	<p>Обеспечение возможности реализации ООП НОО и ООП ООО с применением ЭО и ДОТ</p>	<p>При необходимости</p>		<p>Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме</p>

4.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения и реализации обновленных ФГОС	Ежегодно	Директор Л.Н. Мережко, заместитель директора Л.Н. Цысарь	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС
----	--	----------	--	---